



РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ

Министерство на регионалното развитие и благоустройството

Главна дирекция „Програмиране на регионалното развитие”

Изм. № 09-00-6-3157
..... 09-08-2010

ДО

ВСИЧКИ УЧАСТНИЦИ

В открита процедура с предмет „Разработване на пакет документи, насочени към модернизация и развитие на устойчив градски транспорт в петте големи града Пловдив, Стара Загора, Варна, Русе и Плевен - разделена на пет обособени позиции: Обособена позиция 1 - "Разработване на пакет документи, насочен към модернизация и развитие на устойчив градски транспорт в град Варна", Обособена позиция 2 - "Разработване на пакет документи, насочен към модернизация и развитие на устойчив градски транспорт в град Пловдив" Обособена позиция 3 - "Разработване на пакет документи, насочен към модернизация и развитие на устойчив градски транспорт в град Стара Загора", Обособена позиция 4 - "Разработване на пакет документи, насочен към модернизация и развитие на устойчив градски транспорт в град Русе" и Обособена позиция 5 - "Разработване на пакет документи, насочен към модернизация и развитие на устойчив градски транспорт в град Плевен"

УВАЖАЕМИ УЧАСТНИЦИ,

Във връзка с постъпили въпроси (до 03.08.2010г.) относно горесцитираната процедура, правим следните уточнения:

Въпрос 1:

В Обявлението за обществената поръчка, т. III.2.2) икономически и финансови възможности е посочено „Участникът следва да има минимален общ оборот за предходните три години – 2007, 2008, 2009г., според приложени финансови отчети в размер на 1 358 280.000 лв.” – според нас това означава, че сумарният за трите години оборот трябва да е в посочения размер.

В указанията, II.1.2 Минимални изисквания за икономически и финансови възможности обаче е посочено ”Участникът следва да има минимален оборот за всяка

една от предходните три години – 2007, 2008 и 2009, според приложени годишни финансови отчети, както следва: за ОП 1 – 1 358 280.00 лв.....”

Поради това, че според нас, посочените изисквания си противоречат, моля да ни отговорите какъв е минималният изискван оборот за участниците в обществената поръчка.

Отговор на въпрос № 1:

Изискването се отнася за минимален оборот общо за предходните три години за всяка една от обособените позиции.

Съгласно т. Допълнителни указания от Указанията и изискванията към участниците в процедурата: „При противоречие в записите на отделните документи от документацията, за валидни да се считат записите в документа с по-висок приоритет, като приоритетите на документите са в следната последователност:

1. Решение за откриване на процедурата;
2. Обявление за обществена поръчка;
3. Изисквания и указания за подготовка на офертата;
5. Техническа спецификация
6. Методика за оценка на офертата;
7. Проект на договор за изпълнение на поръчката;
8. Образци за участие в процедурата

Документът с най-висок приоритет е посочен на първо място”.

Въпрос 2

В II. Специфични изисквания към участниците, в т. II.2.2 Минимални изисквания към техническите възможности, т. 2 е посочено, че в екипа на участника трябва да е включен експерт юрист и съответните изисквания към него. Въпросът ни е какво се разбира под «специфичен професионален опит – минимум 3 години в сферата на обществените поръчки» и с какви документи следва да се удостовери този опит?

Отговор на въпрос 2

Специфичен професионален опит на експерта – юрист се доказва с ксерокопия на документи (трудови и граждански договори, длъжностни характеристики и други), от

които е видно по безспорен начин, че същият в период от три години е изпълнявал дейности, свързани с провеждане на обществени поръчки (напр. подготовка на документация, участие в комисии за провеждане на процедури, осъществяване на контрол за законосъобразност на проведени процедури за възлагане на обществени поръчки.

Въпрос 3

Ще бъдат ли предоставени на разположение на консултантът, който спечели поръчката моделът и данните, описани в т. 2 на Техническите спецификации?

Отговор на въпрос №3

В Раздел II.2) Количество или обем на поръчката и т. II.2.1) Съвкупно количество или обем от Обявлението са представени подробно параметрите на дейностите, които следва да бъдат извършени от избрания изпълнител.

В приложение „Техническата спецификация” т. 2 Обхват на дейностите и цели на възлагането и т. 3 „Подробно описание на задачите”, също е описано подробно изпълнението на услугата, която следва да бъде извършена от страна на избрания изпълнител, включително събиране на информация, която е необходима за изпълнението на услугата.

Въпрос 4

В Указания за подготовка на офертите и по-конкретно в т. III.2. Съдържание на офертите не е посочено, че в офертата трябва да бъде приложено Техническо приложение по образец (такъв образец липсва в документацията), а е само Методология за изпълнение на поръчката и Времеви график. Подобно изискване има в образца на Оферта, където се посочва, че настоящата оферта включва следното: 1. Подробно описание на предложените дейности и начина на изпълнение на поръчката – съгласно приложеното „Техническо предложение” по образец, като се прилага Методология за изпълнение на поръчката и времеви график. В тази връзка моля да уточните:

1. Дали има образец на Техническо предложение?
2. Ако има образец на Техническо предложение откъде да го получим?
3. Ако няма образец на Техническо предложение, имате ли изискване за неговия обхват?

4. Има ли знак за равенство между Техническо предложение и Методология за изпълнение на поръчката и времеви график?

Отговор на въпрос №4

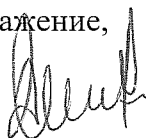
По т. 1) Възложителят не е представил образец на техническо предложение.

По т. 2) Няма предложен образец.

По т. 3) Участникът в процедурата следва да представи Техническо предложение в свободен текст, което съдържа Методология за изпълнение и времеви график, съгласно изискванията на техническата спецификация и „Изисквания и указания към участниците в процедурата”, т. III.2.1 „Съдържание на Плик А – информация за участника”.

По т. 4) Техническото предложение представлява подробно описание на предложените дейности и начин на изпълнение на поръчката, т. е. съдържа Методологията за изпълнение на поръчката и времеви график.

С уважение,



ДЕНИЦА НИКОЛОВА
ГЛАВЕН ДИРЕКТОР
ГД „ПРР”

